

Министерство социальной политики Красноярского края

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Краевой центр семьи и детей»

(Краевой центр семьи и детей)

ПРИКАЗ

№ 2

г. Красноярск

11.01.2021 г.

**Об утверждении состава комиссии
по противодействию коррупции**

В целях разработки системы мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию, во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь п. 3.7. Устава учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в Краевом центре семьи и детей:

Председатель:

Корнюшина Ю.Н. - заместитель директора;

Заместитель председателя:

Захарова Л.С. – заведующий отделения консультативно-правовой помощи;

Члены:

Золотарева О.Ю.- ведущий юрисконсульт;

Шахова А.С. – юрисконсульт;

Пономарева Т.С.- специалист по социальной работе отделения социальной помощи семьи и детям.

2. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции на 2021-2023 гг. в Краевом центре семьи и детей, Приложение № 1 к настоящему приказу;

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



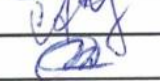
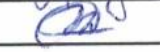
Директор



Е.Е.Мусаткин

Согласовано: Ведущий юрисконсульт  О.Ю. Золотарева

С приказом №2 от 11.01.2021 г. «Об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции»

Корнюшина Ю.Н		11.01.	2021г.
Захарова Л.С		11.01.	2021г.
Золотарева О.Ю		11. января	2021г.
Шахова А.С		11. января	2021г.
Пономарева Т.С		11 января	2021г.

Утверждено
приказом директора краевого
государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания
«Краевой центр семьи и детей»
« 11 » 01 2021 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
Краевого государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания «Краевой центр семьи и детей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в Краевом центре семьи и детей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими нормативными правовыми актами Краевого центра семьи и детей, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Краевой центр семьи и детей, снижению в нем коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников Краевого центра семьи и детей по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Координирует деятельность Краевого центра семьи и детей по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Краевом центре семьи и детей.

2.3. Вырабатывает рекомендации для практического использования по

предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Краевого центра семьи и детей.

2.4. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии выдвигается председателем трудового коллектива, решением совета трудового коллектива и утверждается приказом директора Краевого центра семьи и детей.

3.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- члены Комиссии.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Все члены Комиссии свою деятельность осуществляют на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность Краевого центра семьи и детей по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении.

4.5. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства

4.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. Информировывает сотрудников о результатах реализации мер противодействия коррупции в Краевом центре семьи и детей.

5.3. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Внесение изменений

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

7. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

7.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению совета трудового коллектива Краевого центра семьи и детей.