

**ДОГОВОР №**  
**о сотрудничестве по жизнеустройству несовершеннолетнего**

г. Красноярск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Краевой центр семьи и детей» (далее – Краевой центр семьи и детей) в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, с одной стороны, и  
\_\_\_\_\_  
(наименование партнера)

в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О. руководителя)  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
(наименование документа)

вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 13.10.2009) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» предметом настоящего договора является сотрудничество Сторон в сфере социальной поддержки несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ в период выхода его семьи из кризисной ситуации и/или дальнейшего жизнеустройства.

1.2. Стороны обязуются путем объединения усилий совместно действовать в рамках настоящего договора в целях успешного решения задач Сторон, направленных на выход семьи из кризисной ситуации и/или дальнейшего устройства несовершеннолетнего.

### 2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СОТРУДНИЧЕСТВА СТОРОН

2.1. Стороны осуществляют взаимодействие в рамках действующего законодательства на принципах добровольности, открытости и приоритетности сторон.

2.2. Стороны вправе вступать в правоотношения, направленные на взаимодействие и координацию усилий для реализации целей, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора, как между собой, так и с третьими лицами.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Краевой центр семьи и детей обязуется:

3.1.1. Принять несовершеннолетнего в учреждение на полное государственное обеспечение, нести ответственность за его жизнь и здоровье в течение всего периода пребывания в краевом центре семьи и детей.

3.1.2. Осуществлять меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего, находящегося в учреждении.

3.1.3. Организовать стационарное проживание несовершеннолетнего на полном государственном обеспечении.

3.1.4. Осуществлять социальную, психологическую реабилитацию несовершеннолетнего.

3.1.5. Обеспечить посещение несовершеннолетним образовательного учреждения и организовать самоподготовку учащегося к учебным занятиям.

3.1.6. Оказывать несовершеннолетнему комплексную помощь в виде специализированных услуг, содействие в организации консультаций узкими медицинскими специалистами.

3.1.7. Обеспечить социокультурный досуг, кружковые занятия, спортивно-оздоровительные мероприятия для несовершеннолетнего.

3.1.8. Осуществлять консультирование по вопросам, связанным с подготовкой документов и организацией процесса реабилитации несовершеннолетнего в Краевом центре семьи и детей.

3.1.9. Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение семьи несовершеннолетнего.

3.1.10. Привлекать семью несовершеннолетнего для участия в реабилитационных мероприятиях учреждения.

3.1.11. Ежемесячно информировать другую Сторону об итогах реабилитационной работы с несовершеннолетним.

3.2. \_\_\_\_\_ обязуется:  
(наименование партнера)

3.2.1. Проводить работу по дальнейшему жизнеустройству несовершеннолетнего в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.2.2. Определять и периодически предоставлять (постоянно, временно, на разовой основе) конкретные виды и формы социально-правовых и иных социальных услуг семье несовершеннолетнего.

3.2.3. Поддерживать семью несовершеннолетнего в решении проблем ее самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций.

3.2.4. Участвовать в привлечении государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования, миграционной службы и т.п.), а также общественных организаций и объединений к решению вопросов оказания социальной помощи семье несовершеннолетнего.

3.2.5. Своевременно сообщать Краевому центру семьи и детей об изменениях, происходящих в семье несовершеннолетнего.

3.2.6. В случае определения несовершеннолетнего в государственное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно ст. 123 Семейного кодекса РФ доставить ребенка к месту дальнейшего проживания.

3.2.7. Ежемесячно информировать другую Сторону об итогах работы с семьей несовершеннолетнего.

#### 4. ПРАВА СТОРОН

Стороны договора вправе:

4.1. Получать информацию от другой Стороны договора об исполнении его условий (в том числе консультационную помощь).

4.2. На основе дополнительных соглашений вносить изменения, расширять количество Сторон – участников договора при условии привлечения дополнительных средств (спонсорских, пожертвований и пр.) для его реализации, а также в связи с изменением ситуации в семье несовершеннолетнего.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны договора несут ответственность за нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

#### 6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Стороны принимают все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего договора, посредством переговоров.

#### 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до вынесения решения о прекращении реабилитационных мероприятий с несовершеннолетним и его семьей.

#### 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия друг друга.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

### Реквизиты и подписи Сторон

#### Сторона 1:

Краевое государственное  
бюджетное учреждение социального  
обслуживания «Краевой центр  
семьи и детей»

Руководитель (должность)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись)                      расшифровка подписи

#### Сторона 2

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель (должность)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись)                      расшифровка подписи